

LA COMMUNE DE GODERVILLE RECRUTE



UN(E) CHARGÉ(E) DU SPECTACLE VIVANT ET DE L'ÉVÉNEMENTIEL

Poste à pourvoir le :
01/04/2021

Grade : Rédacteur

Temps complet

La Commune de Goderville est un territoire rural dynamique de 2904 habitants, stratégiquement situé au cœur du Pays de Caux, entre Le Havre, Fécamp et Bolbec. La salle municipale La Ficelle, implantée au cœur de la commune, accueille une programmation d'environ 8 spectacles et 35 projections cinématographiques par saison culturelle municipale.

DESRIPTIF DE L'EMPLOI Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services et en collaboration avec l'adjoint et les élus de la commission municipale culture/animation, vous participez à l'élaboration et mettez en œuvre la saison culturelle de la salle La Ficelle (spectacle vivant et cinéma), ainsi que les manifestations municipales.

MISSIONS

Programmation de la salle culturelle La Ficelle et des manifestations municipales

Proposition de programmation aux élus suivant les orientations données
Organisation des manifestations municipales (marché nocturne, fête de la musique, marché de Noël, etc..) et des manifestations en partenariat avec d'autres collectivités territoriales.
Préparation et accueil des intervenants et du public

Administratif

Gestion des réservations et tenue de la billetterie (spectacles)
Déclarations liées aux spectacles
Suivi du budget de programmation
Rédaction et suivi des contrats de cession d'exploitation des spectacles
Veille administrative sur l'évolution de la réglementation liée au spectacle vivant (licence d'entrepreneur de spectacles, sécurité, etc.)
Dossiers de demande de subvention
Autres tâches administratives liées à l'organisation des manifestations municipales

Communication

Gestion de la page Facebook et de la newsletter de La Ficelle
Conception, mise en page et diffusion du programme culturel et des affiches
Envoi des informations à la presse

Technique & sécurité

Analyse des fiches techniques des spectacles accueillis
Aménagement du plateau avec installation des matériels nécessaires à la manifestation prévue (événements municipaux et mises à disposition de la salle)
Lien avec les techniciens embauchés sur les spectacles
Veille des matériels et équipements techniques de la salle
Suivi de la maintenance du bâtiment
Gestion de la sécurité du spectacle sous l'autorité du Maire

PROFIL

Compétences

Bonne connaissance du milieu du spectacle
Maîtrise des outils bureautiques et numériques (suite office, InDesign, Photoshop, réseaux sociaux)
Connaissance des règles de sécurité des Etablissements Recevant du Public
Connaissances de base des techniques du spectacle
Elaboration de supports de communication
Capacités rédactionnelles
Force de proposition

Aptitudes et qualités personnelles

Intérêt prononcé pour le spectacle vivant et l'événementiel
Rigueur, organisation et méthode
Autonomie et esprit d'initiative
Aisance relationnelle
Sens du travail en équipe
Respectueux des consignes hiérarchiques

Expérience

Formation supérieure Métiers de la Culture / Gestion de projets culturels / Événementiel / Spectacle vivant (BAC + 3)
Expérience dans la conduite de projets culturels

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

Rythme de travail soutenu avec pics d'activités
Horaires flexibles – grande disponibilité
Port de charges
Régisseur de la régie de recettes des droits d'entrée aux spectacles

Candidatures :

Envoyer CV + lettre de motivation à
Aline CAVELIER,
Directrice Générale des Services
cavelier.goderville@orange.fr